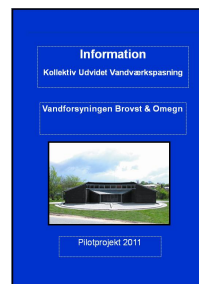


Implementering af KUV på dit vandværk

Trin 1 – Vandværkets bestyrelse får information om KUV

- Projekt KUV betyder Kollektiv Udvidet Vandværkspasning. I første omgang medfører KUV ikke meget store og dyre ændringer. Vandværket fortsætter sin nuværende vandværkspasning, blot med den forskel, at der laves en arbejdsbeskrivelse og plan for pasning og egenkontrol. Denne plan vil normalt medføre forslag til forbedringer. Forslag som vandværkets bestyrelse så kan arbejde videre med.

De vigtigste oplysninger og driftsdata lægges sideløbende ind på websitet – www.mitdrikkevand.dk, som også er betegnet som ”teknisk hjemmeside”.



Der kan tilknyttes udvalgte firmaer med navngivne fageksperter på de typiske områder:

- Boring
- Pumper
- Vandbehandling
- Teknisk service
- Analyser, nøgletal for driften m.fl.

Specialister som vandværket evt. selv kan vælge til eller undlade.

Der kan også vælges lokale fagfolk, som typisk hjælper vandværket med opgaver om el, VVS, entreprenøropgaver, murer, tømrer, administration, økonomi, bank m.fl.

Kommunens sagsbehandler og kontaktperson fra vandværkets forening kan også indgå eller nabo-vandværkets driftsleder kan være valgt til assistance.

Mulighederne er mange, og der opbygges løbende et fagligt netværk, som betyder, at det lokale vandværk med KUV indført vil stå styrket i enhver situation.

Herved kan selv de små vandforsyninger være fagligt stærke og overleve.

Læs mere på www.mitvandvaerk.dk

Trin 2 – Tilbud om KUV på eget vandværk.

- Interesserede vandværker modtager et skriftligt tilbud pr. mail, som er tilpasset vandværkets størrelse, ønsker og hvor kompleks vandværket er. Vandværket kan nu vurdere tilbuddet og få svar på uddybende spørgsmål inden bestyrelsen beslutter sig.

Trin 3 - Ordrebekræftelse

- Det interesserede vandværk afgiver ordre. Ordrebekræftelse og procedure for opgavefordelingen i forbindelse med oprettelsen af teknisk hjemmeside og KUV- ringbind med manual m.m. fremsendes til vandværket.
- For at udføre det aftalte arbejde, skal vi have oplyst detaljer om vandværket. Vandværket modtager oplysningsskemaer, som skal udfyldes med almindelige stamoplysninger og data. Vi vil også gerne have fotos, tegninger m.m.
- Vi henter mange oplysninger i en allerede udført tilstandsrapport fra DVN, eller vi aftaler, at denne opgave også udføres i forbindelse med projektet. Der gives rabat, hvis vandværket vælger at gennemføre begge dele samtidig.

Trin 4 – Udførelse af opgaverne.

- Vandværket oprettes på websitet www.mitdrikkevand.dk og udkast til KUV- informationsmappe med indhold udarbejdes. Der kan under processen være detaljer, som vi indhenter enten hos jer, jeres analyselaboratorium, jeres brøndborer, hos GEUS og evt. hos kommunen eller andre steder.

- Vandværket får meddelelse om, hvornår I kan begynde at følge processen på nævnte webadresse
- Vi lægger hele tiden vægt på enkelthed og overskuelighed, så alle kan være med uanset niveauet af IT- kundskaber. Alternativt kan det aftales, at udvalgte aflæsninger tages ind af udbyder.
- De vigtigste kapitler er beskrivelsen af den nuværende pasning og kontrolprogram – sådan som I gør det lige nu.
- Der gives forslag til evt. forbedringer, som prioriteres gennem en handlingsplan.
- Vandværkets risikoforhold med hensyn til bakterier i vandet og forslag til egenkontrol for coliforme bakterier afgang vandværk i normale drift udarbejdes i udkast
- Vi giver tilsvarende forslag til instruks i tæthedskontrol, test for pumpe-slidtage og tilstopning af boring og råvandsledning.
- Tilsvarende gives konkrete forslag til instruks for hygiejneregler ved arbejde på boringer, råvandsledning, vandværk, rentvandstanke og forsyningsledninger med forslag til inspektioner, så utætheder opdages i tide.
- Vandværket informerer om hvilke firmaer og kontaktpersoner der ønskes inddraget i KUV- samarbejdet.



Vandværket kan på den måde få indført

- ✓ ledelsessystem om vandværksdrift
- ✓ hygiejneregler på eget vandværk

og samtidig få inspiration til at danne et fagligt netværk med andre lokale vandværker.

Trin 5 – Aflevering og Drift.

Der aftales et møde på vandværket, hvor materialet gennemgås og justeres. Samtidig får personalet et minikursus i systemet, og hvordan I selv (med bruger- og adgangskode) lægger data ind i systemet.

Der lægges vægt på at få begyndt der, hvor vandværket teknisk set ”er lige nu”, og så kan vandværkets bestyrelse tage stilling til det videre forløb ud fra de stillede forslag.

Derfor de 5 trin og en hurtig igangsætning af driften, uden mange ekstraopgaver for vandværkets bestyrelse. Derfor kan KUV ledelsessystemet også hurtig komme til at virke!

Efterfølgende arbejdsstrin efter eget valg:

Vi kan så drøfte forslag til handlingsplan med evt. forbedringer af pasning, dokumentation og øget egenkontrol som nyttige opgave, f.eks.:

- e-beredskabsplan i samme system
- tilstandsrapport og handlingsplan efter FVD's Håndbog nr. 5
- program og udstyr for egenkontrol: bakterier, jern, mangan, ilt, pejeleapparat og vejledning/kursus på eget vandværk.

